

TỔNG HỢP KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC TUẦN
(Từ ngày 09-13/01/2023)

STT	Nội dung	Thời hạn hoàn thành	Tiến độ thực hiện	Khó khăn, vướng mắc, đề xuất
I	Phòng công tác Quốc hội			
1	Công việc tham mưu, giúp việc, phục vụ Đoàn ĐBQH và ĐBQH			
1.1	Tham mưu, phục vụ Đoàn ĐBQH tham dự kỳ họp bất thường lần thứ hai, QH khoá XV.	Trong tuần	Đúng tiến độ	
1.2	Tham mưu Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề "Việc huy động, quản lý và sử dụng các nguồn lực phục vụ công tác phòng, chống dịch COVID-19; việc thực hiện chính sách, pháp luật về y tế cơ sở, y tế dự phòng trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận".	Trong tuần	Đúng tiến độ	
1.3	Tham mưu dự thảo báo cáo giám sát chuyên đề "Việc thực hiện Nghị quyết số 88/2014/QH13 và Nghị quyết số 51/2017/QH14 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận".	Trong tuần	Đúng tiến độ	
1.4	Tham mưu triển khai giám sát chuyên đề "Việc thực hiện chính sách, pháp luật về phát triển năng lượng giai đoạn 2016-2021".	Trong tuần	Đúng tiến độ	
1.5	Tham mưu tổ chức tiếp nhận; xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân; theo dõi, đôn đốc các cơ quan có thẩm quyền giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân theo quy định (02 đơn).	Trong tuần	Đúng tiến độ	
1.6	Tham mưu, phục vụ Đoàn ĐBQH trong công tác thăm, tặng quà Tết Nguyên đán Quý Mão 2023.	Trong tuần	Đúng tiến độ	

2	Công việc do lãnh đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh giao	Trong tuần	Đúng tiến độ	
2.1	Thực hiện Công tác văn thư, lưu trữ mảng công tác Quốc hội	Hàng ngày	Đúng tiến độ	
2.2	Thực hiện công tác Hành chính, quản trị phục vụ mảng công tác Quốc hội	Hàng ngày	Đúng tiến độ	
2.3	Thực hiện công tác Tài chính kế toán phục vụ Đại biểu Quốc hội	Hàng ngày	Đúng tiến độ	
II	Phòng công tác HĐND			
1	Công việc Đảng đoàn HĐND tỉnh giao:			
1.1	Triển khai thực hiện Văn bản số 3506-CV/TU ngày 10/01/2023 của Thường trực Tỉnh uỷ về nghiên cứu, tham mưu ý kiến điều chỉnh cơ sở nhà, đất, bán trụ sở dôi dư và thu hồi trụ sở sau sắp xếp lại, xử lý tài sản công.		Đúng tiến độ	
1.2	Triển khai thực hiện Văn bản số 3518-CV/TU ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về hệ số điều chỉnh giá đất năm 2023.		Đúng tiến độ	
1.3	Xây dựng dự thảo Chương trình công tác năm 2023; kế hoạch khắc phục, sửa chữa khuyết điểm, hạn chế sau kiểm điểm tự phê bình và phê bình trong năm 2022, lấy ý kiến thành viên Đảng đoàn.		Đúng tiến độ	
1.4	Văn bản giao Thường trực HĐND tỉnh chỉ đạo các Ban HĐND tỉnh chủ động phối hợp lấy ý kiến phản biện hoặc góp ý trực tiếp của Mặt trận, các tổ chức chính trị - xã hội theo quy định đối với các văn bản quy phạm pháp luật trình HĐND tỉnh xem xét thông qua		Đúng tiến độ	
1.5	Xin chủ trương tổ chức kỳ họp thứ 11			
2	Công việc do Thường trực HĐND tỉnh giao:			
2.1	Chấp thuận đề nghị xây dựng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh Ban hành mẫu hồ sơ và trình tự, thủ tục lựa chọn Dự án được liệt kê thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025.		Đúng tiến độ	
2.2	Phân công tham mưu ý kiến về điều chỉnh cơ sở nhà, đất, bán trụ sở dôi dư và thu hồi trụ sở sau sắp xếp lại, xử lý tài sản công.		Đúng tiến độ	
2.3	Chấp thuận đề nghị xây dựng Nghị quyết quy định hệ số điều chỉnh giá đất năm 2023 trên địa bàn tỉnh		Đúng tiến độ	

2.4	Đề nghị thực hiện giám sát của Tổ đại biểu HĐND.		Đúng tiến độ	
2.5	Kế hoạch Tổ chức giải trình tại phiên họp Thường trực HĐND tỉnh.		Đúng tiến độ	
2.6	Kế hoạch thực hiện Công tác Bảo vệ bí mật nhà nước.		Đúng tiến độ	
2.7	Có ý kiến đối với dự thảo Thư chúc mừng năm mới 2023.		Đúng tiến độ	
2.8	V/v thực hiện Kế hoạch số 389/KH-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.		Đúng tiến độ	
2.9	Phân công thẩm tra đề xuất tổ chức kỳ họp chuyên đề .		Đúng tiến độ	
2.10	Nghị quyết phê chuẩn kết quả miễn nhiệm Chủ tịch Hội đồng nhân dân Huyện Ninh Phước khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026.		Đúng tiến độ	
2.11	Nghị quyết phê chuẩn kết quả bầu Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện Ninh Phước khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026.		Đúng tiến độ	
2.12	Giao các Ban chủ động phối hợp lấy ý kiến phản biện đối với văn bản QPPL của HĐND			
2.13.	Phân công tham mưu ý kiến về dự thảo Đề án, Nghị quyết phát triển kinh tế đô thị		Đúng tiến độ	
2.14	Phân công thẩm tra nội dung đề nghị ban hành Nghị quyết điều chỉnh Danh mục các dự án phải thu hồi đất năm 2023 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận		Đúng tiến độ	
3	Công việc các Ban HĐND tỉnh giao			
3.1	Ban Văn hóa – Xã hội tổ chức khảo sát công tác chăm lo phục vụ tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 cho đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, các gia đình chính sách người có công cách mạng, người có hoàn cảnh khó khăn, hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn trong dịp Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023. Công tác vệ sinh môi trường; an toàn thực phẩm trước, trong và sau Tết Quý Mão năm 2023		Đúng tiến độ	
3.2	Ban Văn hóa – Xã hội Báo cáo kết quả thẩm tra đề nghị xây dựng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh Ban hành mẫu hồ sơ và trình tự, thủ tục lựa chọn Dự án dự án dự án thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025; Báo cáo kết quả thẩm tra danh mục Nghị quyết trình HĐND tỉnh ban hành trong năm 2023.		Đúng tiến độ	

3.3	Ban Kinh tế - Ngân sách Báo cáo kết quả thẩm tra danh mục Nghị quyết trình Hội đồng nhân dân tỉnh thông qua tại các kỳ họp năm 2023 thuộc lĩnh vực ban phụ trách		Đúng tiến độ	
3.4	Ban Kinh tế - Ngân sách Báo cáo kết quả thẩm tra đề nghị xây dựng nghị quyết quy định hệ số điều chỉnh giá đất năm 2023		Đúng tiến độ	
3.5	Ban Pháp chế ban hành Chương trình công tác năm 2023		Đúng tiến độ	
3.6	Ban Pháp chế ban hành Báo cáo Kết quả thẩm tra danh mục nghị quyết đăng ký trình HĐND tỉnh thông qua tại các kỳ họp năm 2023 (Thuộc lĩnh vực phụ trách của Ban Pháp chế HĐND tỉnh).		Đúng tiến độ	
3.7	Ban Pháp chế ban hành góp ý dự thảo kế hoạch thực hiện Công tác Bảo vệ bí mật nhà nước của HĐND tỉnh.		Đúng tiến độ	
3.8	Ban Pháp chế ban hành đề nghị phối hợp cung cấp thông tin.		Đúng tiến độ	
3.9	Ban Pháp chế ban hành Báo cáo thẩm tra tổ chức kỳ họp chuyên đề HĐND tỉnh tháng 02/2023.		Đúng tiến độ	
4	Công việc khác			
4.1	Tiếp nhận 3 đơn: chuyển 2; lưu: 01 đơn; cơ quan chức năng trả lời 2 đơn		Đúng tiến độ	
4.2	Tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri sau kỳ họp thứ 10 (kỳ họp thường lệ cuối năm 2022)		Đúng tiến độ	
4.3	Hỗ trợ, phối hợp, xử lý các vấn đề liên quan đến phần cứng, phần mềm, ứng dụng, tài khoản,... trong quá trình sử dụng		Đúng tiến độ	
4.4	Đăng tải thông tin trên app, trên web các phiên họp thường trực, phiên họp Đảng đoàn		Đúng tiến độ	
4.5	Nghiên cứu, ứng dụng chuyển đổi số		Đúng tiến độ	
III	Phòng Hành chính – Tổ chức – Quản trị			
1	Công việc tham mưu, phục vụ Đảng Đoàn, Thường trực HĐND và các Ban HĐND tỉnh			
1.1	Tham mưu, phục vụ tốt Thường trực HĐND tỉnh, lãnh đạo các Ban HĐND, Văn phòng thăm và chúc Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 theo kế hoạch.	Công việc trong tuần	Đúng tiến độ	

1.2	Tham mưu, phục vụ tốt các hoạt động giám sát, khảo sát, thẩm tra của Thường trực, các Ban HĐND tỉnh		Đúng tiến độ	
1.3	Tham mưu, phục vụ Thường trực, các Ban HĐND, lãnh đạo Văn phòng tham dự các hoạt động mừng Đảng – mừng Xuân theo kế hoạch chung của tỉnh;		Đang thực hiện	
2	<i>Công việc do lãnh đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh giao:</i>			
2.1	Thực hiện nghiệp vụ kế toán theo quy định, tiếp nhận, xử lý, phát hành, lưu trữ các văn bản đến, đi của cơ quan đảm bảo nhanh chóng, chính xác, kịp thời. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; đảm bảo cơ quan tuyệt đối an toàn.	Công việc trong tuần	Đúng tiến độ	
2.2	Tham mưu ban hành: 1/ Về việc chuẩn bị công tác xét nâng bậc lương trước thời hạn năm 2022; 2/ Thông báo kết quả cuộc họp xét nâng bậc lương trước thời hạn năm 2022 của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 3/Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 4/Văn bản về đăng ký chương trình công tác trọng tâm năm 2023; 5/Quyết định ban hành quy chế nâng bậc lương trước thời hạn của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 6/Quyết định về ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 7/Văn bản về bổ sung hồ sơ cán bộ, công chức năm 2022; 8/Văn bản về việc cung cấp số tài khoản để nhận tiền bồi thường, hỗ trợ khi nhà nước thu hồi đất.	Công việc trong tuần	Đã thực hiện đúng tiến độ	
2.3	Tham mưu ban hành: Văn bản đề nghị cấp có thẩm quyền nâng bậc lương trước thời hạn năm 2022; Văn bản về đánh giá, xếp loại công chức Văn phòng tháng 01/2022; Phát động thi đua về cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch thực hiện công tác PCCC và CNCH năm 2023; Thông báo phân công trực Tết Nguyên đán năm 2023; Giấy mời về họp mặt đầu năm 2023; Văn bản báo cáo tình hình triển khai thực hiện dự án phòng họp trực tuyến HĐND tỉnh.		Đang thực hiện	
2.4	Tổ chức trang trí phục vụ Tết Nguyên đán 2023. Phối hợp với Công đoàn tổ chức dọn vệ sinh cơ quan đón Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023.		Đang thực hiện	